

附件

2022 年度项目支出绩效自评表及部门评价报告

中共安徽省委机构编制委员会办公厅绩效自评项目清单

序号	项目名称	备注
1	推进周转池制度建设专项经费	
2	机构编制管理与改革专项经费	
3	推进权责清单制度改革专项经费	
4	基层建设及机关党建工作专项经费	

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		推进周转池制度建设专项经费						
主管部门		省委编办			实施单位	省委编办		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额:		52	27.39	10	52.7%	5.3	
	其中: 本年财政拨款		52	27.39				
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体目标完成情况	预期目标			实际完成情况				
	强化高校编制周转池制度建设系统评估结果运用, 完善编制周转池人才标准实时动态调整机制, 推进中小学教职工编制动态调整和结构优化, 推动公办幼儿园教职工“管理团队编制保障法”落地落实, 开展县乡村医院三级联动“编共体”建设研究。			强化高校编制周转池制度建设系统评估结果运用, 完善编制周转池人才标准实时动态调整机制, 推进中小学教职工编制动态调整和结构优化, 推动公办幼儿园教职工“管理团队编制保障法”落地落实, 开展县乡村医院三级联动“编共体”建设研究。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	全面建立中小学教职工编制周转池	建立中小学教职工编制周转池	备案全省编制 40 多万名	15	15	
			深入推进公立医院编制周转池制度	推动公立医院编制周转池制度有序运行	完成 161 家公立医院动态评估工作	15	15	
		质量指标	全面提升编制周转池制度影响	编制周转池制度影响力进一步加强	中央编办《机构编制工作用语释义 (2022 年)》以“编制周转使用制度”为题收录安徽编制周转池制度创新成果	10	10	
		时效指标	年内探索推进公办幼儿园教职工“管理团队保障法”	年底前完成	年底前完成	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	发挥编制在人才汇聚等方面的基础保障作用, 促进经济社会发展	深化本科高校编制周转池制度建设	促进经济社会发展	10	10	
		社会效益指标	聚焦体制机制创新助推高质量发展	深化高职院校编制周转池制度建设	提高	10	10	

		可持续影响指标	编制周转池制度在更大范围得到宣传推介运用	深入研究编制周转池制度在更高层面、更宽领域的拓展应用	新华社《瞭望》周刊首刊以《激活沉睡的编制资源》报道安徽编制周转池制度改革做法等	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	积极提高教育领域编制周转池制度相关服务对象满意度	教育领域相关服务对象对编制周转池制度建设成功给与充分肯定和高度评价	受到社会各界好评，省委深改委将我省编制周转池改革经验作为建议推荐全国推广的改革案例	5	5	
			积极提高卫生领域编制周转池制度相关服务对象满意度	医疗卫生领域相关服务对象对编制周转池制度建设成功给与充分肯定和高度评价	“中国这十年·安徽”主题新闻发布会将编制周转池制度作为我省制度创新成果进行宣传推介	5	5	
总分						100	95.3	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq *），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq *），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		机构编制管理与改革专项经费						
主管部门		省委编办		实施单位	省委编办			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额:	121.29	121.29	47.12	10	38.9%	3.9	
	其中: 本年财政 拨款	121.29	121.29	47.12	-		-	
	上年结转资 金	0	0		-		-	
	其他资 金	0	0		-		-	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标			实际完成情况				
	全面深化乡镇街道管理体制、开发区管理机构改革，指导各市研究制定开发区管理机构“三定”规定，探索“管委会+公司”管理体制创新；深化综合行政执法体制改革，制定上报规范行政执法队伍人员编制管理试点方案，扎实推进改革试点工作。			全面深化乡镇街道管理体制、开发区管理机构改革，指导各市研究制定开发区管理机构“三定”规定，探索“管委会+公司”管理体制创新；深化综合行政执法体制改革，制定上报规范行政执法队伍人员编制管理试点方案，扎实推进改革试点工作。				
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50 分)	数量指标	经济发达镇培育数量	81 个	81 个	5	5	
			扎实开展机构编制审计	≥6 次	完成省教育厅等单位审计	5	5	
			做好事业单位法人登记工作和机关群团统一社会信用代码赋码工作	办理事业单位法人登记和机关群团统一社会信用代码赋码数	办理事业单位登记业务 1048 件	5	5	
		质量指标	加强事业单位机构编制保障	开展省属事业单位撤并整合，优化结构布局	明显	5	5	
			加强机构编制大数据使用	提高服务效益，提升服务质量	明显	5	5	

		时效指标	完成经济发达镇改革评估	2022 年底前完成	100%	5	5	
			健全完善我省机构编制配套法规政策	出台相关政策	出台了合法合规性审查办法	5	5	
			建立事业单位登记监督管理联动工作机制	印发《事业单位登记监督管理联动工作机制》	形成工作合力	5	5	
		成本指标	整合办事环节节约行政成本	服务对象办理业务成本减少	办事成本降低服务效能提升	10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	机构编制改革管理工作对全省经济社会发展形成有效助推	有效促进经济社会发展	提高	10	10	
		社会效益指标	深化机构编制改革保障社会高质量发展	为社会发展提供强有力的体制机制保障	提高	10	10	
		可持续影响指标	深化经济发达镇改革，发挥周边辐射带动作用，推动经济持续增长	持续增长	明显	5	5	
			提高机构编制服务保障能力，推动经济社会可持续发展。	系统完备、科学规范、运行高效	明显	5	5	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	办理机关赋码和事业单位法人登记业务服务对象满意度	≥95%	投诉率为 0，满意度高	5	5	
			提升机构编制实名制工作效能	≥95%	“零距离”优质服务满意度高	5	5	
总分						100	93.9	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称			推进权责清单制度改革专项经费						
主管部门			省委编办		实施单位	省委编办			
项目资金 （万元）				年初 预算 数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率 (B/A)	得分
			年度资金总额：	46	46	28.07	10	61%	6
			其中：本年财 政拨款	46	46	28.07	—		—
			上年结转 资金	0	0	0	—		—
			其他资 金	0	0	0	—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标					实际完成情况			
	巩固完善权责清单“全省一单”，修订优化《全省行政许可事 项清单》和全省 7 类行政权力事项统一规范等指导目录，编印 “全省一单”年度版本，推进权责清单体系纵向衔接、横向一 致。结合数字政府建设，推进政府职能量化“全景清单”研究， 探索数字政府新模式，推进政府治理方式变革和治理能力提 升。					公布实施省级政府权责清单目录（2022 年本）， 权责事项调整至 1069 项，调整规范 176 项省 级公共服务事项，积极开展赋予乡镇街道部分 县级审批执法权限工作，共赋权 471 项事项， 推进乡镇街道“一目录三清单”建设。			
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分 值	得分	偏差原因 分析及改 进措施	
	产出指 标 (50 分)	数量指 标	调整规范权责清单	开展权责清单年度 动态调整	公布实施省级政府权责 清单目录（2022 年本）。	10	10		
			扎实推进公共服务清单制 度建设	调整规范公共服务 清单	调整规范 100 余项省级公 共服务事项	10	10		
		质量指 标	持续深化“放管服”改革	做好创优“四最” 营商环境有关工作	赋权 471 项事项优化营商 环境好	10	10		
		时效指 标	年内调整规范权责清单	年底前公布实施省 级政府权责清单目 录（2022 年本）	年底前完成	10	10		
		成本指 标	严格预算执行	≤46 万元	100%	10	10		
	效益 指标	经济效 益指 标	降低企业制度性交易成本， 促进市场主体的活力和创 新能力	减轻实体经济企业 负担	推进清单动态调整，为降 低制度性交易成本、减轻 企业负担提供有力保障	10	10		

	(30分)	社会效益指标	开展清单动态调整，为政务服务事项标准化提供基础支撑	保障社会高质量发展	不断提升政务服务社会的质量和水平	10	10	
		可持续影响指标	规范政府行政行为，加强权力运行监管	做细做实政府权力运行监管	保障社会可持续发展	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	为群众生活及办事增便利	持续增强企业和群众的改革获得感	营商环境显著改善	10	10	
总分						100	96	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		基层建设及机关党建工作专项经费						
主管部门		中共安徽省委机构编制委员会办公室		实施单位	中共安徽省委机构编制委员会办公室			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总 额:	52.3	52.3	37.96	10	72.6%	7.3
		其中:本年财 政拨款	52.3	52.3	37.96	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况			
	学习贯彻党的二十大精神, 从严抓好党员干部日常教育管理监督, 组织开展多种形式的全省机构编制系统干部教育培训, 推动机关党的建设工作再上新台阶。				学习贯彻党的二十大精神, 组织开展多种形式的全省机构编制系统干部教育培训, 全面落实新时代党的建设总要求, 先后获评省直机关创建模范机关先进单位、2020-2022 年度省直机关文明单位。			
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标 值	实际完成 值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量 指标	办理人大建议政 协提案	及时办理 人大建议 政协提案	人大 59 件、政协 29 件	15	15	
		质量 指标	加强干部队伍综 合素质建设	综合素质 明显提升	明显	15	15	
		时效 指标	开展年度革命传 统教育活动	完成党员 教育内容	党员意识 进一步提 升	10	10	
		成本 指标	项目支出控制在 预算内	≤52.3 万 元	100%	10	10	
	效益 指标 (30 分)	经济 效益 指标	规范经费支出管 理	提高经费 使用效益	提高	10	10	
		社会 效益 指标	强化机构编制保 障作用	助推社会 高质量发 展	明显	10	10	
		可持 续影 响指 标	坚持不懈用习近 平新时代中国特 色社会主义思想 凝心铸魂	明显	明显	10	10	

	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	深化精神文明创建活动	获评省直机关创建模范机关先进单、2020-2022年度省直机关文明单位等	获评省直机关创建模范机关先进单、2020-2022年度省直机关文明单位等	10	10	
总分						100	97.3	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq *），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq *），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

2022 年度基层建设及机关党建工作专项经费 项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

基层建设及机关党建工作项目是中共安徽省委机构编制委员会办公室依据部门职能申请设立的日常运转类项目。用于机关建设、全省机构编制人员培训及党建工作，提高行政效能，进一步发挥基础性保障作用等。

1. 设立依据：《中国共产党组织工作条例》，《关于加强党政机关网站安全管理的通知》，《2019－2023 年全国党员教育培训工作规划》，《中编办 工信部关于印发〈党政机关、事业单位和社会组织网上名称管理暂行办法〉的通知》，《安徽省人民政府办公厅关于印发安徽省人民政府文电处理系统运行管理暂行办法的通知》，安徽省人民政府五大系统《信息处理系统数据采集、管理、运行暂行办法》，《省直机关党的建设工作职责清单》。

2. 任务内容及实施情况：深入学习习近平总书记关于网络安全的重要指示精神和省委有关网络安全相关文件规定，保障和促进党政机关网站建设，会同相关部门继续做好党政机关、事业单位网站开办审核和资格复核工作，持续推动党政机关网站挂标工作，提高党政机关网站安全防护水平；不断加强综治、信访、保密工作，健全完善省委编办公文管理系统建设，围绕“保障有

标可量、服务精细专业、手段智慧智能、运行规范高效、资源集约节约”的目标，不断强化编办机关事务管理工作；牢牢把握党的机关、政治机关本质属性，全年组织室务会学习 20 次，开展中心组学习研讨 19 次，深入学习宣传贯彻党的二十大精神，精心组织“喜迎二十大 奋进新征程”“强国复兴有我”“为党旗添彩 为党徽争光”等系列主题活动；深入开展“双争一创”行动、“双优”支部建设，积极选育“一支部一品牌”典型案例，持续推进标准化规范化建设，建立“领航”计划培育库、示范库，切实发挥党支部在业务工作中的政治引领作用，积极推动省委编办创先争优，先后获评省直机关创建模范机关先进单位、2020-2022 年度省直机关文明单位等，有效增强了党员干部事业认同感、职业自豪感，争先进位、干事创业的氛围更加浓厚。

3. 资金投入和使用情况：基层建设及机关党建工作项目由一般公共预算财政拨款安排。2022 年度实际资金投入 37.96 万元，完成预算支出 37.96 万元。具体包括：办公费 23.88 万元、印刷费 4.7 万元、差旅费 0.22 万元、劳务费 5 万元、办公设备购置费 4.16 万元。

（二）项目绩效目标。

总体目标：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，不断加强机关网站建设、域名管理以及综治、信访、保密工作，切实抓好干部教育培训，全面落实新时代党的建设总要求，进一步完善机关党建责任体系，全面提升机关党的建设质量和水平，

以机构编制工作“三个转型”新思路和“一引领双驱动”新格局为抓手，着力锻造一支忠诚、干净、担当的高素质专业化机构编制干部队伍，努力营造团结、和谐、向上的良好工作氛围，为新时代机构编制事业高质量发展提供坚强保障。

阶段性目标：突出政治统领，坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，精心组织“喜迎二十大 奋进新征程”“强国复兴有我”“为党旗添彩 为党徽争光”等系列主题活动；聚焦“围绕中心、建设队伍、服务群众”核心任务，围绕重点改革管理工作，持续深化“五化五提升”活动和“三级编办联动、五级支部共建、服务改革发展”行动，认真落实“双联系”制度，深入开展“省直机关接地气、年轻干部走基层”工作，推动党员干部在办实事中涵养为民情怀、提升服务本领；持续加强网站信息化等机关基础建设，优化办公自动化系统流程，切实做好信访维稳工作；以围绕中心抓党建、抓好党建促发展为主要目标，精心组织开展“党员争做先锋、党支部争筑堡垒、创建模范机关”行动，营造机关干事创业、奋勇争先浓厚氛围。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

通过开展项目支出绩效评价，加强预算绩效管理，提高财政资金配置和使用效益，规范项目支出。根据安排，本次绩效评价对象和范围为省委编办 2022 年度基层建设及机关党建工作专项经费项目支出。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则

本次绩效评价本着客观、公正、突出重点、绩效优先的原则。

2. 评价指标体系

依据设定的绩效目标或工作任务，即按照计划标准对绩效指标完成情况进行比较，同时结合公众评判法等方法，对项目支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正的测量、分析和评判。

3. 评价方法

按照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）中规定的指标体系框架及评价方法进行评价，主要采用以下方式：

（1）与业务处室座谈，了解年度项目整体情况。

（2）查阅有关账簿、文件资料、抽查项目资料。包括查阅有关资金账务、报表和凭证，了解资金的使用、管理等情况；对项目支出资金的使用、管理、各项政策落实及效益情况进行考评，确定各项目指标得分。

4. 评价标准

本次绩效评价工作主要从以下几个方面对基层建设及机关党建工作专项经费项目支出进行考评：

（1）项目决策。具体指标包括项目申报规范性、项目审批合规

性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性。

(2)项目过程。具体指标包括资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性、公开公示情况。

(3)项目产出。具体指标包括实际完成率、质量达标率、完成及时性、成本控制率。

(4)项目效益。具体指标包括经济效益、社会效益、可持续影响、公众满意度。

本次评价系按照《项目支出绩效评价管理办法》(财预〔2020〕10号)考核评分。标准分值为100分，其中：决策指标20分、过程指标20分、产出指标30分、效益指标30分。根据各项指标重要程度确定三级指标分值，得分一档最高不能超过该指标分值上限。各项指标考核值累计得分作为基层建设及机关党建工作专项经费项目支出绩效评价得分。

为了更加准确地反映本项目支出的绩效实际情况，我们对考评指标评价标准及其分值做了相应的规定。为能客观反映项目的绩效情况，将综合绩效评价级别评定分为4个等级：综合评价得分90分以上（含90分），绩效级别评定为优；综合评价得分80—90分（含80分），绩效级别评定为良；综合评价得分80—60分（含60分），绩效级别评定为中；综合评价得分60分以下，绩效级别评定为差。

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作历时 19 天，其中 2023 年 4 月 17 日至 4 月 19 日，编制绩效评价工作实施方案、制定工作计划、进行人员分组；外勤工作从 4 月 24 日至 4 月 28 日，对基层建设及机关党建工作专项经费的使用及绩效进行全面考核，从而形成评价结论；2023 年 5 月 8 日至 5 月 18 日汇总取证材料，编写绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

本次绩效评价从项目决策、过程、产出、效益四个方面对基层建设及机关党建工作专项经费支出情况进行了现场评价，通过对照指标体系，检查项目执行情况，依据评价标准进行评分，基层建设及机关党建工作专项经费项目绩效评价总得分 97.3 分，评价结果为“优”。各项指标评价综合得分如下：

省委编办基层建设及机关党建工作专项经费

项目绩效评价评分表

指标及分数	项目决策	项目过程	项目产出	项目效益	考评得分
满分	20	20	30	30	100
得分	20	17.3	30	30	97.3

2022 年度省委编办基层建设及机关党建工作专项经费项目较好地实现了预期绩效目标，总体组织管理有序、执行有效，取得了较好的社会效益。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况：2022 年基层建设及机关党建工作项目

资金使用符合部门职责工作范围和机关基础建设及党建工作发展需要。重大支出事项经集体研究决策执行。

（二）项目过程情况：预算安排根据业务工作开展情况合理安排。经费支出审核、审批，分工合理。

（三）项目产出情况：主要考评项目资金支出时效情况,项目支出是否超年初预算支出以及支出管理是否规范。经审核，项目支出未超出项目预算。

（四）项目效益情况：以贯彻《中国共产党机构编制工作条例》为着力点，持续深化机构编制工作“三个转型”新思路和构建“一引领双驱动”新格局，各项工作实现新突破。先后获评省直机关创建模范机关先进单位、2020-2022 年度省直机关文明单位等。

五、主要经验及做法

通过对项目进行部门绩效的评价，进一步增强预算绩效一体化的意识。绩效自评工作按照预先确定的绩效目标，对照 2022 年度工作开展、资金使用、财务管理、产生的效益等情况，认真展了自查、自评，做到任务明确、责任落实、督查到位。职责履行良好，履职效益明显，预算配置科学，预算执行有效，预算管理规范，在服务大局、推进改革、提升能力、增强效能上取得更大进展，为加快建设经济强、格局新、环境优、活力足、百姓富的现代化美好安徽提供有力体制机制保障。

六、存在问题及原因分析

从评价情况看，在规范绩效目标、绩效跟踪、绩效评价、结果运用等各项管理制度上，和对于确保绩效管理与预算编制、执行的有效衔接方面还有待进一步加强。项目在实施过程中还存在项目资金支出进度未达到序时进度的要求。部分重点任务需待中央或省委省政府安排部署后才能开展，因此在申报绩效目标时难以细化。

七、有关建议

进一步加强绩效过程管理和监督，强化预算年度执行，提高项目管理水平，不断提升项目资金使用效益。通过细化年度预算绩效目标工作实施，合理科学编制预算，从而有效保障预算执行。